****

**FICHE MODULE EN RÉPONSE À L’APPEL À PROJET**

***« JEUNES CULTURES »***

**ANNÉE 2024**

***❗ À retourner à l’adresse suivante – ldebaye.addagers@gers.fr, le 5 novembre 2023 au plus tard***

**Structure engagée dans le projet :**

Nom de la structure :

Adresse de la structure :

Courriel de la structure :

Nom du représentant /de la représentante/responsable de la structure :

NUMEROT DE SIRET de la structure :

**Nom du/de la responsable du projet :**

Fonction du/de la responsable du projet :

Courriel du/de la responsable du projet :

Téléphone du/de la responsable du projet :

**À quel(s) objectif(s) votre projet répond-il ?**

**Titre du projet :**

Description de l’action en quelques lignes :

Date(s) et lieu(x) des séances de formation, d’action… :

Intervenant.e(s) extérieur.e(s) sollicité.e(s) pour la réalisation du projet ? Si oui, précisez.

**Nombre de jeunes concerné.e.s :**

Filles : …................................... Garçons : …........................................

**Âge des jeunes concerné.e.s** (cocher la case correspondante) :

[ ]  12-14 ans [ ]  15-17 ans [ ]  18 ans et plus

**Type d’action financée (cocher la case correspondante) :**

[ ]  **Formation** auprès des agent.e.s territoriaux.ales, des animateurs.trices, des directeurs.trices, ou autres **acteurs.trices éducatifs.ves qui ont un rôle de médiateur.trice auprès des jeunes,**

[ ]  **Projet spécifiquement conçu pour les jeunes** - en réponse à un besoin ou une envie identifié-e - et **créant les conditions d’une expérience collective formatrice** (culturelle, artistique, citoyenne… )

[ ]  **Projet porté par les jeunes**, à visée d’expression artistique, culturelle ou d’éducation populaire

**Réalisation proposée pour valoriser l’action des jeunes :**

Affiche □ Photos □ Film □ Clip □ Chanson □ Musique □ Exposition □

Autres, précisez □ :

**Budget :**

Budget total du projet :

Budget demandé pour cet appel à projet :

***Merci de bien vouloir nous fournir un budget prévisionnel détaillé.***

*En voici un exemple :*

|  |  |
| --- | --- |
| **CHARGES** | **PRODUITS** |
| Charges de personnel * personnel interne à la structure
* intervenants extérieurs
 |   | Fonds propres/de la structure |   |
| Achats * Electricité
* Carburant
* alimentation-repas
* fournitures d’entretien/petit équipement
* autres
 |  | Financement Jeunes Cultures (DSDEN – Caf 32) |  |
| Frais pédagogiques liés au projet (fournitures, location de matériels ou de salle…) |   | Subvention Etat |   |
| Communication |   | Subvention Région |   |
| Charges administratives (assurances, taxes, charges locatives, entretien, réparation…) |   | Subvention Conseil Départemental |   |
| Autres services extérieurs* transports liés à l’activité
* déplacements
* frais de sorties culturelles ou autres
 |  | Subvention intercommunale ou communale |  |
| Autre(s) subvention(s) |  |
| **TOTAL** |  **€** | **TOTAL** |  **€** |